



## **Huishoudelijk reglement van R.C. Bulldogs Almere**

### **Algemene bepalingen**

#### **Artikel 1**

1. Overall waar in dit reglement van mannelijke personen wordt gesproken, is het artikel ook van toepassing op vrouwelijke personen.
2. Door toetreding tot de vergadering verklaart een lid zich te onderwerpen aan het bepaalde in de statuten en dit reglement
3. Dit huishoudelijk Reglement kan slechts gewijzigd worden door een besluit van de Algemene vergadering. Deze wijzigingen mogen niet in strijd met de wet zijn, ook die geen dwingend recht bevat, noch met de statuten. Wijzigingen treden niet in werking dan nadat mededeling wordt gedaan in het clubblad of schriftelijk aan alle leden.

### **Aanmelding van leden**

#### **Artikel 2**

1. Personen, die lid van de vereniging willen worden, dien zich d.m.v. het invullen van een daarvoor bestemd aanmeldingsformulier te wenden tot de secretaris van de vereniging.
2. Bestuursleden, commissieleden en alle overige leden zorgen ervoor, dat de bij hun ingeleverde aanmeldingsformulieren z.s.m. bij de secretaris van de vereniging worden ingeleverd.
3. Bij aanmelding wordt aan de desbetreffende persoon een exemplaar van de statuten én het huishoudelijk reglement overhandigd dan wel toegezonden.
4. Een persoon, jonger dan 18 jaar, kan zich uitsluitend met toestemming van zijn wettelijk vertegenwoordiger aanmelden. Deze toestemming dient ook op het aanmeldingsformulier te worden vermeld.
5. De aanmelding tot het lidmaatschap wordt in het clubblad vermeld. Daarmee is de aanmelding ter kennis van de leden gebracht.
6. Indien een lid bezwaar heeft tegen de toelating tot het lidmaatschap van een persoon, die zicht bij de vereniging heeft aangemeld, dient hij schriftelijk – met reden omkleed – kenbaar te maken aan het bestuur. Dit bezwaar dient binnen veertien dagen na vermelding in het clubblad te worden ingediend.
7. Het bestuur beslist, binnen veertien dagen na het indienen van het bezwaar, over de toelating. Ingeval van niet-toelating door het bestuur kan op verzoek van de betrokkenen alsnog door de eerstvolgende algemene ledenvergadering tot toelating worden besloten.
8. Het lidmaatschap gaat in nadat de betrokkene door het bestuur of de algemene vergadering en het inschrijfgeld van de somma van €7.00 de bondscontributie en de verenigingscontributie voor een jaar wordt voldaan en een pasfoto wordt bijgevoegd.

### **Beëindiging van het lidmaatschap**

#### **Artikel 3**

1. Het lidmaatschap eindigt:
  - Door overlijden van het lid;
  - Door opzegging door het lid, zoals vermeld in artikel 10 van de statuten;
  - Door opzegging namens de vereniging, zoals vermeld in artikel 10 van de statuten;
  - Door royement, zoals vermeld in artikel 6 lid 4 van de statuten.
2. Het bestuur is verplicht een royement in het clubblad te vermelden en daarbij het artikel uit de statuten of het huishoudelijk reglement te vermelden, dat aanleiding geeft tot het royement
3. Personen, die geroyeerd zijn, kunnen nimmer het lidmaatschap herkrijgen, tenzij rehabilitatie heeft plaatsgevonden.
4. Rehabilitatie moet schriftelijk bij de secretaris van de vereniging worden aangevraagd. Het bestuur dient advies te verlenen, waarna de eerstvolgende algemene ledenvergadering over de rehabilitatie beslist. Van rehabilitatie wordt melding gemaakt in het clubblad.

### **Rechten**

#### **Artikel 4**

1. Onverminderd de rechten, voortvloeiend uit de statuten hebben de leden de volgende rechten:
  - Deel te nemen aan oefeningen en wedstrijden van het team waarin zij zijn ingedeeld.
  - Als toeschouwer toegelaten te worden tot het speelterrein van de vereniging, eventueel tegen betaling van het verschuldigde tarief.
  - Personen voor te stellen als lid van de vereniging.
  - Schriftelijk bezwaar in te dienen tegen voorgestelde leden.

- Zitting te nemen in het bestuur of commissies.
  - Kandidaat te stellen voor bestuur of commissies.
  - Met vijf of meer leden, leden voor te dragen als erelid.
  - Voorstellen bij het bestuur in te dienen.
  - Te stemmen, indien zij niet geschorst zijn.
2. Onverminderd de rechten, voortvloeiend uit de statuten, hebben begunstigers de volgende rechten:
- Als toeschouwer toegelaten te worden tot het speelterrein van de vereniging, eventueel tegen betaling van het verschuldigde tarief.
  - Personen voor te stellen als lid van de vereniging.
  - Voorstellen bij het bestuur in te dienen.

### **Plichten**

#### **Artikel 5**

1. Onverminderd de plichten, voortvloeiend uit de statuten, hebben leden de volgende plichten:
- Hun contributie op de vastgestelde tijden te voldoen.
  - Zich op het speelterrein en bij de oefeningen en wedstrijden te gedragen volgens de aanwijzingen van het bestuur, de aanvoerder, de trainer of een ander daartoe aangewezen persoon.
  - De door het bestuur of de algemene vergadering vastgestelde (on)kosten voor het wassen van de sportkleding en het regelen van vervoer aan het bestuur of een daartoe aangewezen afgevaardigde te voldoen.
  - Bij deelname aan oefeningen en wedstrijden behulpzaam te zijn bij het gereedmaken en het opbergen van het materiaal.
  - Bij wedstrijden de in het reglement voorgeschreven sportkleding te dragen.
  - Bij verhindering tot deelname aan wedstrijden hiervan op de vrijdag voor de wedstrijden tussen 18.00 en 19.00 uur kennis te geven aan zijn leider.
  - Zich te onderwerpen en mee te werken aan een goede uitvoering van besluiten van het bestuur en/of algemene vergadering.
  - Adreswijzigingen binnen acht dagen aan de secretaris te melden.
  - De kosten van moedwillig door hen beschadigde eigendommen van de vereniging, of door de vereniging in huur of bruikleen verkregen goederen, te vergoeden. Het bestuur bepaalt of er moedwillig beschadiging heeft plaatsgevonden en de te bepalen vergoeding.
  - Zich te gedragen, zoals het een goed sportbeoefenaar betaamt.
  - Werkzaamheden te verrichten volgens een rooster voor:
    1. Rijrooster,
    2. Kantinerooster,
    3. Schoonmaakrooster

### **Bestuur**

#### **Artikel 6**

1. Het bestuur is belast met de leiding van de vereniging en bestaat uit tenminste vijf, meerderjarige personen. Verkiezing vindt plaats zoals aangegeven in artikel 12 van de statuten is vermeld.
2. Indien een bestuurslid in de loop van het verenigingsjaar wil aftreden, moet hij hiervan tenminste twee weken van te voren schriftelijk kennis geven aan de voorzitter of de secretaris. Treedt de penningmeester af, dan draagt hij de kas, de boeken en de bescheiden over aan een door het bestuur aangewezen bestuurslid en hij zorgt voor overschrijving van de guro- en bankmachtigingen. Voor de overdracht dienen de kas en de boeken door de kascommissie te zijn gecontroleerd en in orde bevonden.
3. Het bestuur heeft het recht:
  - Een lid dispensatie te verlenen van de betalingen van contributie of een gedeelte daarvan, indien daartoe naar haar mening aanleiding bestaat.
  - Een lid dispensatie te verlenen van de overige verplichtingen, voortvloeiende uit dit reglement.
  - Vergaderingen van commissies bij te wonen, met uitzondering van de vergadering van de kascommissie.
  - Door commissies genomen besluiten te wijzigen of te vernietigen.
  - Commissieleden, die hun taak niet naar behoren vervullen, voorlopig uit hun functie te ontsetten. Op de algemene vergadering, binnen veertien dagen te beleggen, wordt dat besluit aan de leden van de vergadering te goedkeuring voorgedragen. Indien dit besluit met meerderheid van stemmen wordt aangenomen, is het betreffende commissielid definitief van zijn functie ontheven.

## **Commissies**

### **Artikel 7**

1. In de vereniging kunnen commissies worden gevormd, die het bestuur bij bepaalde werkzaamheden behulpzaam zijn. De commissies bezitten geen eigen rechtspersoonlijkheid en kunnen de vereniging niet ontbinden.
2. De commissies bestaan uit ten minste een voorzitter en twee leden en zonodig een aantal plaatsvervangende leden.
3. Een van de commissieleden treedt op als secretaris bij commissievergaderingen en maakt notulen. Een afschrift van de notulen zendt hij naar het bestuur.
4. Iedere commissie brengt jaarlijks op de algemene vergadering een verslag van haar werkzaamheden uit.

## **Gebruik van de kantine**

### **Artikel 8**

Voor het gebruik van de kantine, anders dan tijdens wedstrijden of trainingen, dient toestemming te worden verkregen van het bestuur en dient overleg te worden gepleegd – indien als commissie gevormd – met de kantinecommissie.

## **Kostenvergoeding**

### **Artikel 9**

Het bestuur is bevoegd om leden, die in wedstrijden uitkomen of aan trainingen deelnemen, met in achtneming van het gestelde in artikel 9 van de statuten, de noodzakelijk gemaakte kosten van vervoer en verblijf te vergoeden. Het bestuur kan ook besluiten anderen ten behoeve van de vereniging gemaakte kosten te vergoeden, met in achtneming van het gestelde in artikel 9 van de statuten.

## **Algemene Vergadering**

### **Artikel 10**

1. De vaststelling van de door de leden te betalen contributie en de door de begunstigstigers te betalen minimum bijdrage geschiedt op een algemene vergadering.
2. Het inschrijfgeld wordt door de algemene vergadering vastgesteld.
3. De contributie is verschuldigd in jaarlijkse termijnen en moet bij vooruitbetaling worden voldaan.
4. De leden worden, naar leeftijd, ingedeeld in groepen. Voor iedere groep kan de algemene vergadering een verschillende bijdrage vaststellen.
5. De vergoeding wasgeld wordt per team vastgesteld en geregeld.
6. Jaarlijks worden de kosten voor het regelen van vervoer door de algemene vergadering vastgesteld. Het betreft hier ook het vervoer van de spelers die niet over eigen vervoer beschikken en voor het meereizen met anderen een vergoeding aan de vereniging betalen. Deze vergoeding dient het bestuur te reserveren voor het in noodgevallen moeten inhuren van vervoersmiddelen en ook chauffeurs. Het kilometer bedrag wordt vastgesteld door het bestuur.

## **Verenigingskleuren**

### **Artikel 11**

Het clubkostuum bestaat uit: Een rugbyshirt met vier blokken aan de voor- en vier blokken aan de achterzijde waarbij de blokken afwisselend rood en blauw zijn, een donker blauwe rugbybroek, blauw/rood gestreepte kousen met een rode boord.

## **Het voeren van reclame**

### **Artikel 12**

Het voeren van reclame op het clubkostuum is verboden, behoudens toestemming van het bestuur. Het bestuur behoeft de goedkeuring achteraf van de algemene vergadering voor het afsluiten van overeenkomsten met instellingen uit het bedrijfsleven, die inhouden het dragen van kledingstukken, voorzien van reclame, bij evenementen en wedstrijden. Het bestuur heeft het recht dergelijke overeenkomsten af te sluiten, met het oogmerk financiële voordelen voor de vereniging te verkrijgen. Op het ontbreken van de goedkeuring van de algemene vergadering kan door en tegen derden geen beroep worden gedaan.

## **Administratiekosten**

### **Artikel 13**

Indien een lid een vergoeding welke hij moet voldoen, niet binnen één maand na de datum van de aan het betreffende lid toegekomen rekening heeft voldaan, kan de penningmeester of zijn plaatsvervanger besluiten tot het berekenen van administratiekosten. Deze administratiekosten worden jaarlijks door de algemene vergadering vastgesteld.

## **Slotbepalingen**

### **Artikel 14**

Indien verschil van mening bestaat over de uitleg of toepassing van enige bepalingen van dit reglement, geldt de interpretatie van het bestuur. In de gevallen waarin dit reglement niet of onvoldoende voorziet, beslist het bestuur.

## HUISHOUDELIJKREGLEMENT VAN RUGBYCLUB BULLDOS ALMERE

Dit reglement treedt in werking op het moment waarop de algemene vergadering zijn goedkeuring aan dit reglement geeft.

Vastgesteld en goedgekeurd door de algemene vergadering op 9 oktober 1994